

Práva a povinnosti delegáta samosprávy v Okresním stavebním bytovém družstvu Teplice

1. Delegát je výkonným orgánem samosprávy. Za svou činnost odpovídá členské schůzi samosprávy a je povinen řídit se jejími usneseními. Delegát a náhradník delegáta je volen dle článku 86 stanov družstva.
2. Delegát a náhradník delegáta se volí z členů samosprávy tak, aby nebyli mezi sebou manželi, příbuznými v řadě přímé nebo sourozenci.
3. Delegát má zejména tyto práva a povinnosti:
 - 3.1. plní úkoly na úseku předmětu činnosti družstva v okruhu působnosti samosprávy;
 - 3.2. sleduje technický stav objektů příslušného střediska bytového hospodářství a upozorňuje družstvo na nutnost provedení oprav a údržby a spolupracuje při jejich zajišťování;
 - 3.3. stará se o zvyšování kultury bydlení, úpravy okolí objektů příslušného střediska bytového hospodářství a o ochranu životního prostředí v okruhu působnosti samosprávy;
 - 3.4. dbá na dodržování domovního řádu a zásad slušnosti mezi členy užívajícími družstevní majetek v okruhu působnosti samosprávy;
 - 3.5. seznamuje členskou schůzi samosprávy s výsledky hospodaření příslušného střediska bytového hospodářství, s ročním vyúčtováním nájemného za užívání družstevních bytů a družstevních nebytových prostor a úhrad za plnění spojená s užíváním bytu;
 - 3.5. navrhuje představenstvu uzavření smlouvy o nájmu bytu mimo pořadník v případech uvedených v čl. 30 odst. 3 písm. a);
 - 3.6. na výzvu družstva se vyjadřuje ke smlouvám o podnájmu bytu (části bytu);
 - 3.7. projednává návrhy představenstva na vyloučení člena z družstva a oznamuje mu své stanovisko;
 - 3.8. informuje představenstvo o činnosti a stavu samosprávy;
 - 3.9. podává členské schůzi samosprávy zprávy o své činnosti a stavu samosprávy a seznamuje ji s činností a celkovým stavem družstva;
 - 3.10. předkládá členské schůzi samosprávy návrhy podle čl. 81 odst. 2, písm. g);
 - 3.11. na výzvu družstva se vyjadřuje ke smlouvám o přenechání bytu (nebytového prostoru) do nájmu na určitou dobu, uzavíraných podle čl. 32.
 - 3.12. Pravidelně dostávat výsledky hospodaření střediska bytového hospodářství, pořizovat kopie faktur prováděných prací, nahlížet do evidence plateb nájemného a nahlížet do členské evidence v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů.
 - 3.13. Svolávat členskou schůzi střediska bytového hospodářství nejméně jedenkrát ročně, popřípadě tak, aby mohly být naplněny závěry Shromáždění delegátů či projednány materiály příslušející k projednání široké členské základně.
 - 3.14. Za vykonávanou činnost obdržet finanční odměnu v souladu se zásadami přijatými nejvyšším orgánem družstva.
 - 3.15. Být informován o přípravě hospodářského plánu střediska bytového hospodářství
 - 3.16. Účastnit se jednání nejvyššího orgánu družstva, tj. Shromáždění delegátů
 - 3.17. Oznamovat družstvu neoprávněné pronajímání či dlouhodobé neužívání bytů.
 - 3.18. Oznamovat družstvu užívání bytů k jinému účelu, než-li k bydlení
 - 3.19. Řídí a kontroluje práci domovníků
4. Náhradník delegáta střediska bytového hospodářství
 - 4.1. Náhradník delegáta nastupuje na místo delegáta, pokud delegát přestane funkci vykonávat, či se nemůže zúčastnit jednání Shromáždění delegátů
5. Odvolat delegáta resp. náhradníka může pouze členská schůze příslušného střediska bytového hospodářství
6. Tyto práva a povinnosti delegáta střediska bytového hospodářství schválilo Shromáždění delegátů dne 19. listopadu 2015 a nabývají účinnosti 19. listopadu 2015.

Petr Kofer v.r.

1. místopředseda představenstva OSBD Teplice

Ing. Josef Snížek v.r.

Předseda představenstva OSBD Teplice